

### **ATA 525**

### REUNIÃO DIRETORIA EXECUTIVA

Aos treze dias de marco de dois mil e vinte e cinco (13/03/2025), na sala de reuniões do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Conchal - CONCHALPREV, localizada na Avenida Prefeito Francisco Magnusson, 299, nesta cidade de Conchal (SP), reuniram-se, os membros da Diretoria Executiva do ConchalPREV: Sra. Viviane Cristina Fadel Leitão, Sra. Maria Paula Coletta de Lima Pulz, Sr. Josiel José Casarin, Sra. Eliete Aparecida de Morais Janczur e Sr. Paulo Eliel Mano. A contadora do Instituto: Sra. Paula de Fátima Souza Inácio e o servidor efetivo do ConchalPrev: Sr. Gabriel Santim Boya. A 525° reunião foi convocada com a seguinte pauta: 1) Relatório Investimentos da competência Fevereiro/2025, 2) Despesas, parcelamentos ref. fevereiro/2025, 3) Demais documentos e processos relacionados ao Instituto para informar aos Conselhos. Às 16:00 horas a Presidente do Instituto, Sra. Viviane Cristina Fadel Leitão, agradece a presença de todos e concede a palavra ao Sr. Gabriel Santim Bova, Técnico Administrativo de Informática, que deu início à demonstração da nova plataforma do site do Instituto, a qual será lançada em breve. O Sr. Gabriel realizou uma comparação entre as funcionalidades do site atual e as do novo, ressaltando as melhorias no layout visual e moderno, que foram projetados para proporcionar uma experiência mais intuitiva e dinâmica para os usuários. Os Diretores, em conjunto com o Sr. Gabriel, discutiram sobres alguns ajustes e comandos do novo

Página 1 de 10.

L w

) \$\)



site para que em breve possa ser lancado para acesso dos servidores do Município. Em seguida, o Gestor de Investimentos, Sr. Josiel José Casarin, destaca os acontecimentos de fevereiro/2025 que influenciaram as aplicações financeiras: no mês o (IPCA) fechou em 1,31; o dólar fechou o mês em R\$ 5,91, a Selic em 13,25% a.a e o Ibovespa fechou 2.64% no mês. A meta do mês foi de 1.72% e a performance do ConchalPREV foi de 0,39% com rendimentos no mês de R\$ 618.977,12 e a meta no ano fechou em 2,34% e a performance do Instituto em 1,18%, com rentabilidade (valorização) anual de R\$ 1.874.613,17 com patrimônio líquido em R\$ 161.045.461,45. Explicou os acontecimentos que influenciaram os ativos durante o mês de fevereiro/2025: Desdobramentos Econômicos e Políticos nos EUA, diante de um cenário marcado por temores relacionados à inflação e à atividade econômica nos EUA, o anúncio de um aumento nas tarifas pelo governo Trump gerou novas preocupações sobre a intensificação da guerra comercial com outros países, impactando negativamente as bolsas globais ao longo do mês de fevereiro. Já no Brasil, pesquisas recentes indicam uma queda na popularidade do Governo Lula, o que tem levado a administração a adotar medidas para reverter esse cenário. Essas ações geraram no mercado receios de novos estímulos econômicos, o que poderia prejudicar o controle da inflação. Como resultado, as taxas dos títulos de longo prazo subiram, enquanto o Ibovespa registrou queda no mês. Diante disso, carteira de investimentos fechou em fevereiro/2025 com: 82,07% alocados em renda fixa – com rentabilidade de 1,05% mensal; 5,81% alocados em renda variável – com rentabilidade negativa de -3,38% no mês; 7,55% alocados em investimentos no exterior - com rentabilidade negativa de -2,92% no mês; 4,58% alocados em investimentos estruturados - com rentabilidade negativa de -0,89% no

B

% no na 2 de 10

Página 2 de 10

-10



mês. Em seguida, apresentou ainda, a planilha com o saldo dos recursos de cada plano do mês de fevereiro/2025, informando que maiores detalhes estão na plataforma da LDB, a qual todos tem acesso:

Plano Financeiro R\$ 35.944.925,2

Plano Previdenciário R\$ 124.356.109.67

Plano Taxa de Administração R\$ 157.857,16

Plano Reserva Taxa Administração R\$ 586.569,41

Consolidado Total R\$ 161.045.461,45

Em continuidade, disse que os investimentos estão enquadrados conforme a Resolução CMN nº. 4.963/2021 e a Política de Investimentos de 2025. Demonstrou através de planilha as Medidas de Riscos da Carteira de fevereiro/2025 com a Volatilidade e o Var (Value At Risk) que cada artigo possui considerando o valor do patrimônio do Instituto.

#### Medidas de Riscos da Carteira FEVEREIRO/2025

	Volatilidade %	VaR %
Artigo 7º (Renda Fixa)	0,66	0,36
Artigo 8º (Renda Variável)	16,26	7,72
Artigo 9° (Investimentos no Exterior)	14,98	8,09
Artigo 10° (Investimentos Estruturados)	12,36	7,07
CONSOLIDADO	1,68%	1,02%

Value-At-Risk (R\$): 1.637.637.71

Value-At-Risk: 1.02%

Página 3 de 10

P



Explicou as Decisões do Comitê em FEVEREIRO/2025 em cada plano.

#### PLANO PREVIDENCIÁRIO

Os repasses R\$ 923.643.59 (parcelamentos, comprey e repasses contribuição dos servidores do ref. janeiro/2025 e fevereiro/2025) foram aplicados no Sicredi Liquidez Empresarial e BB Previd PERFIL.

E foram utilizados R\$ 580.207,17 para pagamento da folha de fevereiro/2025 resgatados do BB Prev. e Perfil.

#### PLANO FINANCEIRO

Os repasses R\$ 675.576,84 (parcelamentos, comprev e repasses contribuição dos servidores ref. janeiro/2025 e fevereiro/2025) foram aplicados no BB Prev. Perfil e foram utilizados R\$ 433.254,09 para pagamento da folha de fevereiro/2025 resgatados do BB Prev. Perfil.

Continuando, o Gestor de Investimentos, Sr., Josiel José Casarin, apresentou as movimentações referente as Propostas 01/2025 e 02/2025. Proposta 01/2025, foi solicitado em 20/02/2025, o resgate total do fundo ITAÚ INSTITUCIONAL AÇÕES PHOENIX, que será cotizado em 25/03/2025 e crédito em conta na data de 27/03/2025, os valores serão transferidos para conta do Banco do Brasil para aplicação no BB Prev Perfil conforme descrito na Proposta; Os Diretores, verificaram a Proposta de Resgate nº. 01/2025, analisando toda documentação anexada ao mesmo e concordaram com o resgate sugerido pelo Comitê de Investimentos, ou seja, Resgate Total do Fundo ITAÚ INSTITUCIONAL AÇÕES PHOENIX. Proposta 02/2025: Foi efetuado a compra das NTN-Bs com vencimentos em 2028, 2030, 2035, 2040, 2045, 2050 e 2055, com taxas superiores a IPCA + 7,26%, utilizando os recursos dos juros 701/2001

Página 4 de 10



das NTN-Bs pares e do fundo BB Prev Perfil, o qual será devolvido quando for creditado os valores do Itaú Institucional Ações Phoenix. Os Diretores verificaram as movimentações para as aquisições de NTN-Bs conforme sugerido. Em continuidade, a Diretora Financeira, Sra. Maria Paula Coletta de Lima Pulz, informa aos Diretores que os processos de pagamentos e demais relatórios da competência fevereiro/2025. quitados com recursos das despesas administrativas foram liquidados na contabilidade. Informou ainda que os repasses previdenciários (contribuição servidor 14% e patronal 20%) e demais receitas (parcelamentos e restituições) foram creditadas em conta não havendo pendências junto ao ConchalPREV. Os Diretores, verificaram a documentação e concordaram com os relatórios apresentados na competência fevereiro/2025 utilizados para pagamento das despesas administrativas no valor de R\$ 40.905,07, sendo que do montante da taxa de administração recebido no mês de fevereiro/2025 foi no valor de R\$ 114.000.00. Em seguida, a contadora do Instituto, Sra. Paula de Fátima Souza Inacio, apresentou para verificação dos Diretores o Relatório de Prestação de Contas do Exercício de 2024 que será enviado através do email aos Conselheiros para análise e posterior aprovação das contas do exercício de 2024 em reunião. Os Diretores verificaram a documentação e concordaram com os relatórios, balanços e demais documentos anexados ao Relatório de Atividades demonstrando a veracidade e fidedignidade das informações da gestão do exercício de 2024. Continuando, a Sra. Viviane Cristina Fadel Leitão, Presidente do ConchalPrey, informa que ficou agendada para a próxima quarta-feira, dia 19/03/2024 – as 17:00 reunião com o atuário para apresentação e aprovação do cálculo atuarial de 2025 aos Conselheiros, enfatizando que a avaliação atuarial já foi enviada no e-mail dos no

Página 5 de 10

3



conselheiros para análise e questionamentos necessários em reunião. Prosseguindo, a Sra. Eliete Aparecida de Morais Janczur, Diretora de Aposentadoria e Pensões apresenta os processos de aposentadoria que serão enviados ao Conselho Deliberativo para homologação: processo nº 16/2025, aposentadoria voluntária integral concedida a Sra. Maricilda Simões de Almeida Longo, no cargo de PEB I – Educação Infantil de acordo com o artigo 6º da E.C. 41/2003, observadas as reduções de tempo e idade contidas no art. 40, § 5º da CF e reajuste pela paridade, ou seja, na mesma data em modificar a remuneração dos servidores em atividade. O outro processo nº 14/2025, aposentadoria voluntária integral concedida a Sra. Patrícia Cristina Gasparini, no cargo de PEB I – Educação Infantil de acordo com o artigo 6º da E.C. 41/2003, observadas as reduções de tempo e idade contidas no art. 40, § 5º da CF e reajuste pela paridade, ou seja, na mesma data em modificar a remuneração dos servidores em atividade. Apresenta também, o processo nº 95/2024, referente a pensão mensal do Sr. Benedito Dias Pereira, onde foi solicitado de forma tardia pelos curadores de seu filho, Sr. Luiz Benedito Dias Pereira, devido sua incapacidade. A pensão mensal do Sr. Benedito Dias Pereira era concedida a sua esposa, Sra. Alice Pereira, e após seu falecimento em setembro/2024, foi solicitada a inscrição tardia do Sr. Luiz Benedito Dias Pereira como dependente do pai para recebimento da pensão mensal, após análise jurídica, a mesma foi concedida e seguirá para homologação dos conselheiros. Os Diretores verificaram os processos e concordaram com as aposentadorias concedidas a Sra. Maricilda Simões de Almeida Longo e da Sra. Patrícia Cristina Gasparini, e a pensão do Sr. Benedito dias Pereira. Logo após, Sr. Josiel José Casarin, Gestor de Investimentos, comenta das Lei nº. 2.412/24 alterada pela Lei n. 2.433/24, que trata da manutenção

Página 6 de 10



em forma de aporte dos parcelamentos acordos nº. 631 e 651 que encerram em setembro/24, no valor aproximado de R\$ 56.000,00, comenta que apesar dele e da Presidente, Sra. Viviane, terem ido a Câmara Municipal participar de reunião para tratar e demonstrar a importância desse recurso para o Instituto, em especial ao Plano Financeiro, o projeto de Lei enviado pelo Executivo para revogar as Leis nº. 2.412/24 e nº. 2.433/24 foi aprovado pelos nobres vereadores em sessão da Câmara Municipal. Em seguida, a Sra. Viviane, Presidente do ConchalPrev, ressaltou o atraso no envio AUDESP da competência dezembro/2024 devido problemas no sistema da Prefeitura Municipal, o fechamento do Instituto está em dia, sem atrasos, porém como o envio das informações e pacotes é consolidado (Prefeitura, Instituto e Câmara), como o Ente atrasa o envio, interfere na entrega das informações ao Audesp do Instituto, um exemplo é a Conciliação Bancária de dezembro/24 que era para ter sido envida em 21/02, porém, como o pacote não havia sido armazenado a tempo, foi entregue posterior a data exigida, ficando no Tribunal de Contas como entrega intempestiva, em atraso. Para finalizar, a Sra. Viviane, fez uma observação sobre a entrada de água pela porta da área de luz na sala de reunião, que a empresa que realizou os serviços de reforma e melhorias na sede do Instituto foi notificada para averiguação do local e realizar os reparos necessários, pois esse serviço estava incluso no contrato e planilha descritiva dos serviços da reforma. O Sr. Paulo Eliel Mano, Diretor Administrativo, aproveitou para comentar que devido as chuvas intensas, as calhas não suportaram o volume de água e acabou causando umidade no teto da sala, e danos em uma lâmpada de LEDs, informou que entregou em contato com a Prefeitura e eles virão arrumar a lâmpadas e pintar a o teto da sala. A Sra. Viviane Fadel Leitão, Presidente do Instituto,

P

Página 7 de 10



destacou também a necessidade de verificar uma solução para a porta da recepção. incluindo seu reparo, instalação de um puxador e/ou a possibilidade de instalar um sensor para que a porta abra automaticamente, pois a mesma está emperrada, dificultando a abertura. O Sr. Paulo Eliel Mano, Diretor Administrativo, esclareceu que a solução já está em processo de cotação e que, logo após analisarem a melhor forma de finalizar as pendências, as providências necessárias serão tomadas para a resolução definitiva do problema. Em continuidade, o Sr. Josiel Jose Casarin, Gestor de Investimentos comentou que devido ao Congresso da Apeprem que será dias 23 a 25 de abril/2025, no mês de abril haverá necessidade de alterar as datas das reuniões da Diretoria e dos Conselhos, da Diretoria ficaria para dia 10/04 e do Conselho Deliberativo, dia 15/04 e Conselho Fiscal dia 16/04, porém será reportado na reunião dos Conselhos para decisão dos membros. A Diretoria concordou com a alteração da data, excepcionalmente nesse mês devido o evento da Apeprem. Por fim, a Sra. Viviane, Presidente do ConchalPrey, comenta sobre a nota atribuída ao Município no IEG-Prev 2024 (Ano-Base 2023), que foi B+ (Muito Efetiva). Ela destaca que, apesar de a nota ser excelente e representar um grande avanço, ainda há áreas a serem aprimoradas, especialmente no que se refere ao Pro-gestão, um aspecto fundamental para a contínua melhoria da gestão do Município. Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a reunião. Eu, Keila Simplício Moreira, lavrei a presente ata, que, lida e achada conforme, será assinada por todos os presentes.

Página 8 de 10



Conchal (SP), 13 de março de 2025.

Viviane Cristina Fadel Leitão Presidente do ConehalPrev Keila Simplíció Moreira Agente Administrativo

Página 9 de 10



Lista de Aprovação da ATA nº. 525 - Referente à reunião realizada aos treze dias de março de dois mil e vinte e cinco (13/03/2025), na sala de reuniões do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Conchal – CONCHALPREV.

Gestor de Investimentos

Maria Paula Coletta de Lima Pulz

Diretora Financeira

Contadora

Eliete Ap. de Morais Janczur Diretora de Aposentadoria e Pensões

Diretor Administrativo

Técnico Administrativo de Informática